

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКААЫ
ӨФӨ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МИЛОВКА АУЫЛ СОВЕТЫ
АУЫЛ БИЛӘМӘҘЕ ХАКИМИӘТЕ

450519, БР, Өфө районы,
Миловка ауылы, Михайлов-3 урамы,
тел/факс: (347) 270-12-71, тел.: 270-12-87



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МИЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН

450519, РБ, Уфимский район,
с. Миловка, ул. Михайлова, 3
тел/факс: (347) 270-12-71, тел.: 270-12-87

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » март 2003 й.

№ 23

« 06 » март 2003 г.

О внесении изменений в административный регламент администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения», утверждённый постановлением администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 28 июня 2013 года № 48 «Об утверждении административного регламента Администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения»

На основании представления заместителя прокурора Уфимского района Республики Башкортостан № 42-2013 от 31 января 2013 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения в административный регламент администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения», утверждённый постановлением администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 28 июня 2013 года № 48 «Об утверждении административного регламента Администрации сельского поселения Миловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения» (далее – Регламент):

1. Пункт 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

5.7. Письменная жалоба и жалоба по электронной почте должны быть рассмотрены администрацией сельского поселения в течение 15 дней со дня их регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее

регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

2. Главу 5 Регламента дополнить п.п. 5.8., 5.9., 5.10. следующего содержания:

5.8. По результатам рассмотрения жалобы глава сельского поселения принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава сельского поселения незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава сельского поселения



Handwritten signature in blue ink.

М. М. Шабиев